

## POLITICA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

### 1

La direzione aziendale si impegna, mettendo a disposizione risorse umane, strumentali, ed economiche, a perseguire gli obiettivi di miglioramento continuo della sicurezza e salute dei lavoratori, come parte integrante della propria attività e come impegno strategico rispetto alle finalità più generali dell'azienda.

Rende noto questo documento e lo diffonde a tutti i soggetti dell'azienda, (mediante affissione su tutti i luoghi di lavoro e mediante sito web aziendale) e si impegna affinché:

- Tutti i lavoratori siano formati, informati e sensibilizzati per svolgere i loro compiti in sicurezza e per assumere le loro responsabilità in materia di sicurezza e salute del lavoro.
- Sia costante la predisposizione e la volontà al miglioramento continuo ed alla prevenzione.
- Fornisca le risorse umane e strumentali necessarie.
- Tutta la struttura aziendale partecipi, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al raggiungimento degli obiettivi di sicurezza assegnati affinché:
  - I luoghi di lavoro, i metodi operativi e gli aspetti organizzativi siano realizzati in modo da salvaguardare la salute dei lavoratori, i beni aziendali, i terzi e la comunità in cui l'azienda opera.
  - L'informazione sui rischi aziendali sia diffusa a tutti i lavoratori; la formazione degli stessi sia effettuata ed aggiornata con specifico riferimento alla mansione svolta.
  - Si faccia fronte con rapidità, efficacia e diligenza a necessità emergenti nel corso delle attività lavorative.
  - Siano promosse la cooperazione fra le varie risorse aziendali ed il coinvolgimento e la consultazione dei lavoratori, anche attraverso i loro rappresentanti per la sicurezza.
  - Siano rispettate tutte le leggi e regolamenti vigenti, formulate procedure e ci si attenga agli standard aziendali individuati.
  - Siano gestite le proprie attività anche con l'obiettivo di prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali.
- Si riesami periodicamente la politica stessa ed il sistema di gestione attuato.
- Si definiscano e diffondano all'interno dell'azienda gli obiettivi di SSL e i relativi programmi di attuazione

La Direzione di azienda esprime la convinzione che l'applicazione di tali principi sia la base per garantire elevati ritmi di crescita ed assicurare una reale competitività sul mercato. A tal fine, quindi, Azienda intende:

- Verificare costantemente i metodi di lavoro e le procedure operative per prevenire gli incidenti e le non conformità
- Individuare e perseguire obiettivi di innovazione e miglioramento continuo delle prestazioni SSL
- Mettere in atto e mantenere un sistema affidabile e completo per la rilevazione dei dati necessari per la gestione del sistema gestionale, e su questa base attuare un programma di monitoraggio completo e affidabile

## POLITICA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

- Promuovere l'identificazione dei collaboratori dell'azienda con la politica di sicurezza e la condivisione degli obiettivi aziendali, favorendo la formazione, la consapevolezza del ruolo di ciascuno all'interno dell'azienda e la responsabilizzazione individuale
- Incrementare la formazione e sensibilizzazione del personale affinché svolga i propri compiti in sicurezza e assumere le proprie responsabilità in materia di SSL
- Assicurare e sviluppare comunicazioni efficaci e a due vie con tutto il personale e con le rappresentanze dei lavoratori
- Perseguire il raggiungimento degli obiettivi qualitativi in condizioni di efficienza economica
- Elaborare e mettere a punto piani di sicurezza contenenti le misure e le procedure atte a prevenire situazioni incidentali o di emergenza e a contenerne gli effetti
- Mantenere un dialogo aperto con i fornitori impegnandoli a mettere in atto comportamenti coerenti con questa politica
- Effettuare verifiche, ispezioni e audit atti a identificare e a prevenire eventuali situazioni di non conformità con i requisiti dei sistemi di gestione
- Sviluppare e mantenere rapporti aperti e collaborativi con le autorità locali e con tutte le parti interessate

La direzione si impegna a verificare costantemente la gestione della salute e sicurezza, attraverso audit interni su aspetti inerenti la sicurezza e la salute dei lavoratori, in conformità alla legislazione applicabile e allo standard BS OHSAS 18001:2007, affinché essa sia sempre pertinente e appropriata rispetto alle attività lavorative svolte dall'azienda.

Il manuale della SSL rappresenta la formalizzazione di questa volontà aziendale e la guida per l'applicazione del sistema gestionale.

Ogni anno, in occasione del Riesame della Direzione, verrà riesaminata questa politica e l'intero sistema per verificarne l'efficacia e la necessità di eventuali aggiornamenti, verranno definiti gli obiettivi e i programmi per l'anno successivo, che saranno comunicati al personale aziendale.

La presente politica e gli obiettivi di salute e sicurezza dell'azienda saranno diffusi tra tutto il personale, all'esterno dell'organizzazione, ed a tutti coloro ne facessero richiesta.

<b>Il datore di lavoro</b> <b>Il Rappresentante della direzione per il SGSL</b>	Data	01.02.2013	Firma	
	Data	01.02.2013	Firma	